

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №55»

Принято
на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ №55»
Протокол от 27.01.2025
Рассмотрено
на заседании Управляющего совета
Протокол от 27.01.2025

Утверждено
Приказом директора школы
от 27.01.2025 № 42-о/д_

ПОРЯДОК

организации индивидуального отбора при приёме (перевode) в МБОУ «СОШ №55» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения

1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приёме (перевode) в МБОУ «СОШ №55» для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее - "Порядок") разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 N 240 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" и законом Алтайского края от 04.09.2013 N 56-ЗС "Об образовании в Алтайском крае".

2. Индивидуальный отбор обучающихся при приёме (перевode) в классы с углубленным изучением отдельных предметов, а также в профильные классы в МБОУ «СОШ №55» (далее – школа) осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии (создании) в школе класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного класса (классов).

Индивидуальный отбор в школу с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильные классы организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться превышает количество мест для обучения в названных классах). В остальных случаях прием и зачисление осуществляется в соответствии с общим порядком приема в школу.

3. Порядок является обязательным при организации индивидуального отбора в случае, указанном в пункте 2 настоящего Порядка профильного обучения.

4. Школа МБОУ «СОШ №55» до **1 февраля** обязана информировать родителей (законных представителей) и обучающихся о сроках, форме и процедуре проведения индивидуального отбора в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильный класс (классы) путем размещения следующей информации на сайте образовательной организации в сети Интернет и информационных стендах:

сроки проведения индивидуального отбора;

перечень функционирующих и (или) планируемых к открытию классов с углубленным изучением предметов или профильным обучением;

количество свободных мест в функционирующих и (или) вновь создаваемых классах с углубленным изучением предметов или профильным обучением, для приема в которые проводится индивидуальный отбор;

перечень предметов, которые планируется изучать на углубленном уровне;
 процедура и планируемые сроки проведения индивидуального отбора;
 образец заявления по форме согласно приложению к Порядку;
 дата начала и окончания приема заявлений;

форма, содержание и система оценивания при организации индивидуального отбора, порядок подачи апелляций в конфликтную комиссию образовательной организации в случае несогласия с результатами вступительных испытаний;

перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания;

5. Индивидуальный отбор проводится образовательной организацией в срок до **18 августа**:

1 этап – с 20.06.2025 по 31.07.2025 – прием документов от выпускников 9-х классов, внесение в общую систему по городу в **информационную систему** сопровождения процедуры индивидуального отбора для обучения в профильных классах среднего общего образования;

2 этап – 01.08.2025 по 04.08.2025 – рейтингование;

05.08.2025-06.08.2025 – прием заявлений участников индивидуального отбора на апелляцию;

06.08.2015-07.08.2025 – работа апелляционной комиссии;

3 этап – с 12.08.2025 по 14.08.2025 – прием заявлений на зачисление; приказ директора школы по зачислению (первая волна) – до 16.08.2025;

Прием заявлений для зачисления обучающихся на незаполненные места из списка участников рейтинга с наибольшим количеством баллов и их зачисление (вторая волна) – до 18.08.2025;

4 этап – с 20.08.2025 по 25.08.2025 – зачисление обучающихся на свободные места без учета индивидуального отбора до заполнения свободных мест.

6. Для участия в индивидуальном отборе один из родителей (иных законных представителей) обучающегося, либо обучающийся после получения основного общего образования, или после достижения им возраста 18 лет, или в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия (далее - заявитель), либо уполномоченный заявителем на основании доверенности представитель (далее - представитель по доверенности) обращаются в образовательную организацию с заявлением по форме согласно приложению к Порядку.

Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся для участия в индивидуальном отборе в профильный класс осуществляется до **31 июля**.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося (копия свидетельства о рождении - в отношении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

2) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, обучающегося или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, при наличии такой регистрации;

3) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя) обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе родителя (иного законного представителя) обучающегося, его представителя по доверенности);

4) копия свидетельства о рождении обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе родителя обучающегося, его представителя по доверенности для подтверждения правового статуса родителя обучающегося, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного компетентным

органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

5) копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (за исключением родителя) обучающегося (копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе законного представителя (за исключением родителя) обучающегося, его представителя по доверенности);

6) копия документа, подтверждающего получение основного общего образования;

7) копия документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия, его представителя по доверенности):

копия свидетельства о заключении брака обучающимся (копия свидетельства о заключении брака обучающимся, выданного компетентными органами иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

копия решения органа опеки и попечительства об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении обучающегося полностью дееспособным (эмансипированным);

8) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности, и копия доверенности, подтверждающей его полномочия на осуществление действий от имени обучающегося, приобретшего полную дееспособность до достижения совершеннолетия, одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося (представляется в случае обращения на участие в индивидуальном отборе представителя по доверенности);

9) копии документов, содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии), для участников индивидуального отбора при приеме или переводе в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего общего образования (представляются заявителем (представителем по доверенности) на обучающегося из другой образовательной организации);

Документы представляются заявителем (представителем по доверенности) в письменной форме лично в образовательную организацию либо направляются почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения в адрес образовательной организации (656049, г.Барнаул, ул.Чкалова, 68), либо направляются в форме электронного документа (пакета электронных документов) по адресу электронной почты образовательной организации (school_55@mail.ru).

В случае направления документов в электронной форме электронный документ (пакет электронных документов) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 N 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг".

В случае представления документов заявителем (представителем по доверенности) лично представляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или заверенные нотариально. В случае если копии документов не заверены организациями, выдавшими их, или нотариально, предъявляются оригиналы указанных документов, которые после их отождествления с копиями документов возвращаются заявителю (представителю по доверенности).

В случае направления документов почтовым отправлением или по электронной почте, направляются копии указанных документов, заверенные организациями, выдавшими их, или нотариально.

Образовательная организация регистрирует заявление с прилагаемыми к нему документами в день его поступления от заявителя (представителя по доверенности) и на следующий день после регистрации передает их в комиссию по индивидуальному отбору образовательной организации.

6. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе в образовательную организацию для получения среднего общего образования в профильных классах осуществляет комиссия по индивидуальному отбору (далее – Комиссия).

Комиссия формируется в количестве трех человек. В состав Комиссии входят педагогический работник, представитель администрации школы, органов государственного-общественного управления. Председателем Комиссии является сотрудник администрации. Ответственный секретарь избирается на первом заседании большинством голосов.

Состав Комиссии утверждается приказом директора образовательной организации ежегодно.

Лица, входящие в состав Комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии.

7. Порядок организации индивидуального отбора в профильные классы МБОУ «СОШ №55» определяет профили обучения: социально-экономический, естественно-научный, технологический.

МБОУ «СОШ №55» при приеме в профильные классы на уровень среднего общего образования учитывает у обучающегося результаты основного государственного экзамена (государственного выпускного экзамена) по двум предметам, соответствующих профилю:

- *Социально-экономический профиль (с углубленным изучением математики и обществознания):*
«Математика»
«Обществознание» ИЛИ «География» (Обучающийся самостоятельно выбирает ОДИН из этих предметов, результат которого будет учтен при формировании рейтинга. В целях обеспечения принципа равенства, при формировании рейтинга Комиссия по индивидуальному отбору проведет процедуру математического соотнесения баллов по двум данным предметам)
- *Естественно-научный профиль (с углубленным изучением математики, химии и биологии):*
«Математика»
«Химия» ИЛИ «Биология» (Обучающийся самостоятельно выбирает ОДИН из этих предметов, результат которого будет учтен при формировании рейтинга. В целях обеспечения принципа равенства, при формировании рейтинга Комиссия по индивидуальному отбору проведет процедуру математического соотнесения баллов по двум данным предметам)
- *Технологический (инженерный) профиль (с углубленным изучением математики и физики):*
«Математика»
«Физика» ИЛИ «Информатика» (Обучающийся самостоятельно выбирает ОДИН из этих предметов, результат которого будет учтен при формировании рейтинга. В целях обеспечения принципа равенства, при формировании рейтинга Комиссия по индивидуальному отбору проведет процедуру математического соотнесения баллов по двум данным предметам)

Вне конкурса принимаются победители и призеры регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, межвузовских олимпиад школьников, входящих в Перечень Министерства образования и науки Российской Федерации.

Рейтингование комиссией осуществляется до **04 августа**.

Рейтинг образовательных достижений участников составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется **протоколом** Комиссии **не позднее 04 августа**.

При равенстве общей суммы баллов рейтинга у двух и более участников индивидуального отбора преимущественное право поступления в класс для получения среднего общего образования для профильного обучения имеет участник, имеющий наибольший средний балл аттестата.

По результатам рейтингования образовательных достижений участников Комиссия принимает решение о приеме либо об отказе в приеме обучающегося в профильный класс.

Основанием для отказа в зачислении обучающегося в образовательную организацию (в том числе обучающегося, проживающего на территории, закрепленной за МБОУ «СОШ №55») в профильный класс является результат рейтинга обучающегося ниже рейтинга других обучающихся, отсутствие свободных мест в профильных классах.

Рейтинговый список доводится школой до сведения заявителей (представителей по доверенности) путем размещения на информационном стенде школы и официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в день оформления протокола заседания приемной комиссии школы.

8. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не **позднее 2 рабочих дней** со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте школы в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора образовательной организации. Апелляционная комиссия формируется в количестве 3 человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителя органов государственного управления образовательной организации.

Апелляция рассматривается **в течение 1 рабочего дня** со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и/или его родителей (законных представителей).

Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции.

Принятое решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося в день принятия указанного решения.

9. Не позднее 11 августа формируется рейтинг с учетом решения апелляционной комиссии и оформляется протоколом Комиссии.

10. Зачисление осуществляется не позднее 5 календарных дней после дня оформления протокола заседания приемной комиссии (**16 августа**) образовательной организации локальным актом школы в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N 458, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и

направленности, утвержденными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 N 240, в порядке, установленном правилами приема в МБОУ «СОШ №55».

11. В рамках индивидуального отбора школа проводит дополнительный прием на незаполненные места из списка участников рейтинга с наибольшим количеством баллов до 18 августа.

12. Зачисление в профильный класс (классы) осуществляется приказом директора школы на основании решения комиссии по индивидуальному отбору не позднее 18 августа.

14. С 20 августа зачисление обучающихся осуществляется на свободные места без учета индивидуального отбора до заполнения свободных мест.

15. Обучающимся, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, препятствующие участию обучающихся в индивидуальном отборе, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в иное время, но не позднее срока проведения отбора, установленного Порядком.

16. В случае отсутствия мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильном классе (классах) в МБОУ «СОШ №55» родители (законные представители) обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую организацию обращаются непосредственно в комитет по образованию г.Барнаула.

17. Обучающимся 10-х профильных классов предоставляется право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- самостоятельная сдача зачетов по ликвидации пробелов по предметам вновь выбранного профиля;
- наличие письменного ходатайства обучающихся, родителей (законных представителей).

Приложение №1
к Порядку организации индивидуального
отбора в МБОУ «СОШ №55»

Система подсчета баллов при проведении рейтинга претендентов
на обучение в профильных 10-х классах

	Критерий	Показатель	Количество баллов
1	Средний балл аттестата по результатам освоения образовательных программ основного общего образования	Копия аттестата по результатам освоения образовательных программ основного общего образования	Средний балл аттестата с округлением до сотых
2	Результаты ГИА по математике (выгрузка из РИС ГИА -9)	Процент выполнения работы	Процент выполнения работы
3	Результаты ГИА по одному профильному предмету (выбор учащегося) (выгрузка из РИС ГИА -9)	Процент выполнения работы	Процент выполнения работы
4	Результаты победителей и призеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, межвузовских олимпиад школьников, входящих в Перечень Министерства образования и науки Российской Федерации	Выгрузка из официальных публикаций результатов олимпиад	Зачисление вне конкурса

Директору МБОУ «СОШ №55»
Мироновой Т.Г.

ФИО родителя/законного представителя выпускника 9 класса

проживающего по адресу

телефон _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____

ФИО, дата и год рождения ребенка

_____, на индивидуальный отбор в 10-ый профильный класс (нужное подчеркнуть):

- социально-экономический
- технологический/энергокласс
- естественно-научный.

С правилами индивидуального отбора на 2025/26 учебный год ознакомлены.

_____/_____ (подпись заявителя)

Сведения о родителях:

Мама: _____

Телефон _____

Папа _____

Телефон _____

Даю свое согласие на систематизацию, накопление, хранение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение с использованием автоматических средств и/или без использования таких средств моих персональных данных, а именно фамилия, имя, отчество, контактного телефона, а также персональных данных моего ребенка.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Подпись заявителя

(ФИО заявителя)

« _____ » 202__ г.
дата подачи заявления

МБОУ «СОШ №55»

Протокол

комиссии по индивидуальному отбору в профильный класс
в 202__/202__ учебном году

Наименование профиля _____

№ п/п	ФИО ученика	Результаты ГИА-9		Средний балл аттестата	Результаты победителей призеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников, межвузовских олимпиад школьников, входящих в Перечень Министерства образования и науки и Российской Федерации	Итого рейтинг
		математика	Профильный предмет			

« _____ » _____ 202 _____ г

Председатель _____ / _____

Члены _____ / _____
 _____ / _____