

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО Педагогическим советом протокол № ___ от _____	РАССМОТРЕНО Управляющим советом протокол № ___ от _____	УТВЕРЖДЕНО приказом МБОУ «СОШ №55» № ___ от _____ Т.Г.Миронова
--	---	---

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке регламентации и оформления отношений муниципальной бюджетной образовательной организации «Средняя общеобразовательная школа №55» города Барнаула и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях**

### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке регламентации и оформления отношений муниципальной бюджетной образовательной организации «Средняя общеобразовательная школа №55» города Барнаула и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях (далее - Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №55» (далее - школа) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 41);
- Постановлением Правительства Алтайского края от 17.01.2020 №14 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья краевых государственных, муниципальных общеобразовательных организаций»;
- Приказом Министерства образования и науки Алтайского края от 12.07.2022г. № 36-П «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений краевой государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Уставом МБОУ «СОШ №55».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью определения порядка регламентации и оформления отношений муниципальной бюджетной образовательной организации «Средняя общеобразовательная школа №55» города Барнаула и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях (далее - Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №55».

1.3. Положение направлено на решение следующих задач:

- создание специальных условий для успешного освоения обучающимися основных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;
- создание специальных условий для успешного освоения обучающимися

дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных для их обучения;

- создание специальных условий для реализации программ воспитания обучающихся;

- создание специальных условий для социализации обучающихся; создание единых механизмов оформления правовых отношений.

1.4. Участниками отношений при реализации настоящего Положения являются:

- обучающиеся, которым в соответствии с медицинским заключением необходима организация обучения на дому или в медицинской организации;

- родители (законные представители) обучающихся;

- образовательная организация;

- медицинская организация.

1.5. Основаниями для организации обучения на дому или в медицинской организации являются заключение медицинской организации и письменное заявление родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя образовательной организации о переводе на обучение на дому или в медицинской организации. Родители (законные представители) обучающегося вправе в заявлении указать необходимость обучения по индивидуальному учебному плану.

1.6. Обучение обучающихся на дому или в медицинской организации может осуществляться в **очной, очно-заочной или заочной форме, а также посредством сетевой формы** реализации основных общеобразовательных программ. Образовательная организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ.

1.7. Обучающиеся, находящиеся в медицинской организации, учитываются в статистических отчетах образовательной организации, в которой они обучаются постоянно.

1.8. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» и от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

## **II. Организация обучения на дому**

2.1. Обучающиеся принимаются на обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей), выраженного в письменном заявлении на имя руководителя образовательной организации об организации обучения их ребенка на дому по рекомендованной психолого-медико-педагогической комиссией программе на период, рекомендованный в заключении (медицинской справке) медицинской организации.

2.2. Для организации обучения обучающегося на дому его родители (законные представители) представляют в образовательную организацию следующие документы:

- заявление об организации обучения на дому (Приложение 1 к настоящему Положению);

- заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) для организации обучения по адаптированной основной общеобразовательной программе.

2.3. На основании заявления родителей (законных представителей) и представленного пакета документов в образовательной организации издается приказ об организации обучения обучающегося на дому (Приложение 2 к настоящему Положению).

2.4. Между образовательной организацией и родителями (законными представителями) заключается договор об оказании образовательных услуг, в котором указывается срок его действия (Приложение 3 к настоящему Положению).

2.5. Образовательная организация организует обучение на дому в 3-х дневный срок с момента представления родителями (законными представителями) пакета документов.

2.6. Действие договора ограничивается сроками заключения медицинской организации (медицинской справки) и не может превышать 1 учебный год.

2.7. Для пролонгации организации обучения обучающегося на дому его родители (законные представители) ежегодно на начало очередного учебного года представляют письменное заявление и заключение медицинской организации (медицинскую справку) с рекомендацией обучения по основным общеобразовательным программам на дому с указанием периода такого обучения.

Если медицинское заключение выдано менее, чем на учебный год, то для его пролонгации предоставляется новое заключение с указанием периода.

2.8. При непредоставлении родителями (законными представителями) пролонгированного заключения медицинской организации (медицинской справки) обучение обучающегося образовательной организацией организовывается в течение 7 рабочих дней со дня истечения срока указанных документов в составе класса, в контингент которого он зачислен.

2.9. Досрочное прекращение обучения обучающегося на дому возможно по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося на основании заявления.

2.10. Организация обучения обучающихся на дому осуществляется педагогическими работниками образовательной организации или нескольких образовательных организаций посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

2.11. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся на дому определяются основной общеобразовательной программой (в том числе адаптированной - далее АООП), индивидуализируемой в виде индивидуального учебного плана или специальной индивидуальной программы развития при реализации соответствующего варианта АООП (далее - СИПР).

2.12. Для обучения обучающихся на дому образовательной организацией разрабатывается индивидуальный учебный план/СИПР, календарный учебный график и индивидуальное расписание занятий.

2.13. Индивидуальный учебный план/СИПР разрабатывается психолого-педагогическим консилиумом образовательной организации с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ОВЗ/федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)/федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, отражает все обязательные предметные области соответствующего уровня образования, учебные предметы и обязательные курсы коррекционно-развивающей области с учетом индивидуальных особенностей конкретного обучающегося на дому.

2.14. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося содержит часы, отведенные на обязательные занятия педагогических работников с обучающимся, на обучение с использованием дистанционных и/или электронных образовательных технологий (при организации такого формата образования) и самоподготовку обучающихся.

В индивидуальном учебном плане/СИПР представлены: перечень учебных предметов и/или коррекционных курсов, доступных обучающемуся для освоения, с указанием количества часов, объема недельной образовательной нагрузки обучающегося, часов, предусмотренных на внеурочную деятельность, а также общего объема недельной нагрузки.

2.15. Индивидуальный учебный план/СИПР обучающегося на дому согласовывается с его

родителями (законными представителями) и утверждается руководителем образовательной организации.

2.16. Расписание занятий составляется образовательной организацией с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося. Расписание занятий утверждается руководителем образовательной организации.

2.17. Освоение адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается текущей, промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом и положением о промежуточной аттестации образовательной организации.

2.18. Персональные данные обучающихся на дому, данные об их успеваемости за триместр (четверть), полугодие, а также о переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в журнал (электронный журнал) соответствующего класса образовательной организации.

2.19. Контроль за своевременным проведением индивидуальных занятий на дому осуществляет классный руководитель, за реализацией индивидуального учебного плана/СИПР - заместители руководителя образовательной организации.

2.20. Деятельность по социализации обучающегося на дому, воспитательную деятельность, связь с его родителями (законными представителями) осуществляет классный руководитель класса, в контингенте которого состоит учащийся.

2.21. Государственная итоговая аттестация обучающихся на дому по адаптированным образовательным программам основного общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513; по адаптированным образовательным программам среднего общего образования для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512.

2.22. Итоговая аттестация обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) проводится в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 мая 2020 г. № ДГ- 493/07 «О проведении итоговой аттестации лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».

Итоговая аттестация обучающихся по СИПР осуществляется на основе анализа результатов текущих аттестаций последнего года обучения и данных промежуточных аттестаций за последние три года обучения и представлена развернутой характеристикой обучающегося, отражающей сформированность его жизненных компетенций.

2.23. Выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, образовательной организацией выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования; выпускникам, обучавшимся на дому, успешно прошедшим итоговую аттестацию - свидетельство об обучении.

#### **2.24. Образовательная организация:**

– предоставляет обучающимся на дому на время обучения бесплатно учебники/учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде образовательной организации;

– обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана/СИПР обучающимся на дому, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

– обеспечивает реализацию индивидуального учебного плана обучающимся на дому в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/реализацию СИПР;

– создает условия обучающимся на дому для их участия в предметных олимпиадах,

смотре и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;

- осуществляет промежуточную аттестацию и перевод обучающихся на дому в следующий класс;

- оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся на дому;

#### **2.25. Родители (законные представители) обучающегося:**

- обеспечивают допуск педагогического(их) работника(ов) к обучающемуся на занятие;

- создают условия для проведения учебных занятий, в том числе организуют рабочее место;

- обеспечивают присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;

- своевременно, в течение дня, информируют педагога/классного руководителя о необходимости отмены занятий по случаю болезни обучающегося на дому и возможности их возобновления.

#### **2.26. Педагогические работники:**

- организуют учебный процесс в соответствии с календарным учебным графиком (календарно-тематическим планированием при обучении по СИПР), индивидуальным учебным планом, расписанием занятий;

- своевременно заполняют журнал, отражают в нем проведенные занятия, успеваемость;

- своевременно заполняют таблицу учета рабочего времени;

- вовлекают обучающегося по согласованию с его родителями (законными представителями) в воспитательные и иные мероприятия, проводимые образовательной организацией.

### **III. Финансирование организации обучения на дому**

3.1. Финансирование расходов на оплату труда педагогических работников, осуществляющих обучение на дому или в медицинской организации, осуществляется за счет субвенции из краевого бюджета, предоставляемой на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в образовательных организациях Алтайского края.

## Приложение 1

к Положению регламентации и оформления отношений муниципальной бюджетной образовательной организации «Средняя общеобразовательная школа №55» города Барнаула и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

Директору \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ФИО заявителя  
проживающей(го) по адресу

\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас организовать моему ребенку \_\_\_\_\_ года рождения, обучающейся(муся)класса, обучение на дому/ обучение на дому по адаптированной основной общеобразовательной программе в соответствии с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании медицинского заключения.

С нормативными документами по организации обучения на дому, индивидуальным учебном планом/СИПР, индивидуальным расписанием занятий ознакомлен(а).

Обязуюсь создать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место, обеспечить присутствие взрослого члена семьи во время проведения занятий в соответствии с расписанием.

«\_\_»20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ подпись/расшифровка

## Приложение 2

к Положению регламентации и оформления отношений муниципальной бюджетной образовательной организации «Средняя общеобразовательная школа №55» города Барнаула и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 55»  
656049, г. Барнаул, ул. Чкалова, 68  
тел 56-76-60; 56-76-61  
[mbou.sch55@barnaul-obr.ru](mailto:mbou.sch55@barnaul-obr.ru)

### ПРИКАЗ

от . . 20 г.

№ -осн.

г.Барнаул

Об организации индивидуального обучения  
на дому в 20 /20 учебном году

В соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от № «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений краевой государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях» на основании заключения медицинской организации с рекомендациями обучения по основным общеобразовательным программам на дому и заявления(й) родителей (законных представителей) обучающихся

приказываю:

1. Организовать в учебном году обучение на дому обучающегося, назначив ему следующих педагогов:

ФИО учителя	Предмет	Нагрузка в неделю		Период обучения согласно медицинскому заключению
		часов	занятий	

2. Классным руководителям \_\_\_\_\_, педагогу-психологу \_\_\_\_\_

- провести психолого-педагогическое обследование обучающихся, получающих образование на дому;
- разработать рекомендации по проведению коррекционной работы с обучающимися с определением объема и направлений коррекционной помощи;
- разработать индивидуальные учебные планы обучающихся;
- утвердить индивидуальный учебный план.

3. Назначить \_\_\_\_\_, заместителя директора по УВР, ответственным за организацию разработки и обеспечение реализации индивидуальных учебных планов обучающихся, получающих образование на дому, их календарных учебных графиков, индивидуальных расписаний занятий.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.Г.Миронова

С приказом от « » \_\_\_\_\_ 20 г. № \_\_\_\_\_ -осн. ознакомлены:

Дата	Подпись	ФИО
------	---------	-----



### Приложение 3

к Положению регламентации и оформления отношений муниципальной бюджетной образовательной организации «Средняя общеобразовательная школа №55» города Барнаула и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

#### о получении образования на дому

муниципальная бюджетная образовательная организация «Средняя общеобразовательная школа №55» города Барнаула, именуемая в дальнейшем Организация, в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава МБОУ «СОШ №55», с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель) обучающегося, именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося,

именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны, в интересах обучающегося в соответствии с частью 5 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 12.07.2022г. № 36-П «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений краевой государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», Положением «Об организации обучения на дому обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, с инвалидностью», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является осуществление образования Обучающегося на дому/организация освоения на дому Обучающимся адаптированной основной общеобразовательной программы в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии

дата, реквизиты заключения психолого-медико-педагогической комиссии

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на основании медицинского

заклучения \_\_\_\_\_

за \_\_\_\_\_ класс согласно индивидуальному учебному плану (Приложение 1).

## **2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **2.1. Организация обязана:**

- предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники/ учебные пособия, художественную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивать реализацию индивидуального учебного плана Обучающегося в части психолого-педагогического сопровождения, коррекции и развития/ реализацию СИПР;
- создавать условия Обучающемуся для участия в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования;
- осуществлять промежуточную аттестацию и перевод Обучающегося в следующий класс;
- оказывать консультативную помощь Законному представителю Обучающегося.

### **2.2. Организация имеет право:**

- составлять расписание занятий с учетом индивидуального учебного плана/СИПР Обучающегося,
- выбирать и использовать методы и средства обучения, воспитания.

## **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ**

### **3.1. Законный представитель обязан:**

- обеспечивать условия для проведения учебных занятий, в том числе организовать рабочее место Обучающегося;
- обеспечивать присутствие взрослого члена семьи (старше 18 лет) в момент проведения учебных занятий на дому;
- обеспечивать выполнение рекомендаций педагогов, связанных с развитием, воспитанием и обучением Обучающегося;
- своевременно информировать педагога/классного руководителя о любом изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора, включая сведения о состоянии здоровья Обучающегося, адрес проживания, контактные телефоны.

### **3.2. Законный представитель имеет право:**

- получать в Организации консультации по вопросам обучения и воспитания Обучающегося.
- присутствовать вместе с Обучающимся на занятиях.

## **4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными, Организация и Законный представитель несовершеннолетнего Обучающегося несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## 5. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

Настоящий Договор может быть расторгнут по заявлению Законного представителя Обучающегося до истечения срока действия Договора.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок выдачи медицинского заключения \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ учебный год.

## 7. ПОДПИСИ СТОРОН

	Заказчик	Обучающийся
<b>ИНН</b> 2225043712 <b>КПП</b> 222501001 Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (МБОУ «СОШ №55», 20176U52070) <b>БИК</b> 010173001 <b>Наименование банка</b> <b>ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ</b> <b>БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю г. Барнаул</b> Счет банка получателя: 40102810045370000009 <b>Р/сч.</b> 03234643017010001700 <b>ОКВЭД</b> 85.14 <b>ОКПО</b> 54560110 <b>ОКОГУ</b> 49007 <b>ОКАТО</b> 0141370000 <b>ОКТМО</b> 01701000001 <b>ОКОНХ</b> 14 <b>ОКОПФ</b> 75403 <b>ОГРН</b> 1032202260640 <b>ОКФС</b> 14  _____ Т.Г.Миронова	ФИО _____ _____ Дата рождения _____ Адрес места жительства _____ _____ Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) _____ _____ Телефон _____ Подпись _____	ФИ _____ _____ Дата рождения _____ Адрес места жительства _____ _____ Свидетельство о рождении (серия, номер, кем и когда выдано) _____ _____ _____ _____

Второй экземпляр настоящего договора получил(а)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г

Телефон 567661; 56760

