

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 55»

656049, г. Барнаул, ул. Чкалова, 68

тел 56-76-60; 56-76-61

mbou.sch55@barnaul-obr.ru

ПРИКАЗ

«14» января 2023г.

№ 13-о/д

О внесении изменений в коллективный договор,
правила внутреннего трудового распорядка,
должностную инструкцию педагога,
Положение о классном руководстве
должностную инструкцию классного руководителя
по сокращению административной нагрузки педагога

В соответствии с изменениями части 6 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон), вступившими в силу с 1 сентября текущего года, приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», в целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. При реализации основных общеобразовательных программ административным и педагогическим работникам учреждения руководствоваться перечнем документации, утвержденным приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» (далее — Приказ от 21.07.2022 №582).

2. Внести изменения следующего содержания:

2.1 Добавить п.36.9. «Правила внутреннего трудового распорядка» «требовать от педагога заполнение документов по списку:

1) рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;

2) журнал учета успеваемости в электронном виде;

3) журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);

4) план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства);

5) характеристика на обучающегося (по запросу)»

2.2 пункт 5.3. коллективного договора читать в следующей редакции: перечень документов, который педагог обязан заполнять:

1) рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе

внеурочной деятельности), учебного модуля;

- 2) журнал учета успеваемости в электронном виде;
- 3) журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
- 4) план воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства);
- 5) характеристика на обучающегося (по запросу)»

2.3 В должностную инструкцию учителя в пункт 3.10: Ведет учебную документацию:

- 1) журнал учета успеваемости в электронном виде;
- 2) журнал внеурочной деятельности (бумажный вариант);
- 3) журнал инструктажа обучающихся по технике безопасности журнал инструктажа обучающихся по технике безопасности.

2.4. В Положение о классном руководстве в раздел 3.2. п.6. Ведение и составление следующей документации:

- 1) журнал учета успеваемости в электронном виде;
- 2) журнал внеурочной деятельности (бумажный вариант);
- 3) план воспитательной работы;
- 4) журнал инструктажа обучающихся по технике безопасности
- 5) характеристика на обучающегося (по запросу).

2.5. В должностную инструкцию классного руководителя в раздел 3. «Функциональные обязанности» в пункт 3.5. В рамках ведения и составления классным руководителем документации:

- 1) журнал учета успеваемости в электронном виде;
- 2) журнал внеурочной деятельности;
- 3) план воспитательной работы;
- 4) журнал инструктажа обучающихся по технике безопасности
- 5) характеристика на обучающегося (по запросу).

3. Секретарю Майоровой А.Н. ознакомить административных и педагогических работников с данным приказом под подпись 16.01.2023г.

4. Программисту Меньшекову О. разместить данный приказ на официальном сайте школы в сети Интернет 16.01.2023г.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.Г.Миронова

С приказом от «14» января 2023 № 13-о/д «О внесении изменений в коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию педагога, Положение о классном руководстве должностную инструкцию классного руководителя по сокращению административной нагрузки педагога» педагогический состав ознакомлен на совещании при директоре 16.01.2023